

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

от « 15 » 05 2024 года

№ 628

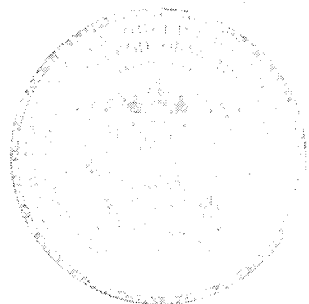
Об аттестации педагогических работников образовательных организаций (кроме дошкольных образовательных организаций) по должности «воспитатель» для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей)

В соответствии с Порядком аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196, в целях совершенствования процедуры аттестации педагогических кадров и повышения объективности оценки профессиональной деятельности аттестуемых

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить форму аналитического отчета о результатах деятельности педагогического работника образовательной организации (кроме дошкольных образовательных организаций) при установлении ему квалификационной категории (первой или высшей) по должности «воспитатель» согласно приложению № 1.
2. Утвердить лист экспертной оценки профессиональной деятельности педагогического работника образовательной организации (кроме дошкольных образовательных организаций), аттестуемого на квалификационные категории (первую или высшую) по должности «воспитатель» согласно приложению № 2.
3. Считать утратившим силу приказ министерства образования Рязанской области от 15.09.2023 г. № 1331 «Об аттестации педагогических работников образовательных учреждений по должности «воспитатель» для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей)».
4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2024 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Рязанской области О.С. Васину.

Министр



О.С. Щетинкина

от «15» 05 2024 г. № 628

Аналитический отчет о результатах деятельности

ФИО аттестуемого, должность,  
наименование образовательной организации

для установления квалификационной категории (первой или высшей)  
по должности «воспитатель»

**1. Общие данные об аттестуемом**

- 1.1. Образование \_\_\_\_\_  
1.2. Стаж педагогической работы \_\_\_\_\_  
1.3. Стаж работы в данной организации, в должности \_\_\_\_\_  
1.4. Наличие квалификационной категории по данной должности, дата ее присвоения \_\_\_\_\_  
1.5. Повышение квалификации, дата ее присвоения \_\_\_\_\_

Наименование организации	Название образовательной программы	Дата	Сертификат включенный в «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении»	Сертификат не включенный в «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении»

**2. Обобщение, представление, распространение инновационного педагогического опыта.**

2.1. Наличие собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций и т.п., применяемых в воспитательной деятельности.

Направление воспитательной работы	Тема	Результаты работы (методические и дидактические разработки, рекомендации, модифицированные и авторские программы, в межаттестационный период)

2.2. Наличие научно-педагогических и методических публикаций на муниципальном, региональном, федеральном уровне:

Уровень	Название публикации	Выходные данные		
		Место издания	Название издательства	Год издания
Всероссийский				
Региональный				
Муниципальный				

2.3. Наличие научно-педагогических и методических публикаций на интернет-сайтах (учитываются публикации на интернет – сайтах организаций, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности):

Название публикации	Дата размещения материала	Адрес сайта	Наличие положительных откликов

2.4. Обобщение и распространение собственного опыта. Презентация собственного опыта на различных уровнях:

Форма	Уровень	Тематика с указанием года
2.4.1. Проведение мастер-классов, открытых занятий, мероприятий с детьми	Федеральный Региональный Муниципальный Учрежденческий	
2.4.2. Выступления на методических объединениях, конференциях, семинарах, педсоветах, круглых столах и т.п.	Федеральный Региональный Муниципальный Учрежденческий	

2.5. Участие в профессиональных конкурсах, определенных приказами Министерства просвещения РФ, министерства образования Рязанской области, муниципального управления образованием:

2.5.1 Участие в профессиональных конкурсах (очная форма)

Уровень	Наименование конкурса	Результат участия		
		Участник	Победитель (2,3 место)	Победитель (1 место)
Всероссийский				
Региональный				
Муниципальный				
Учрежденческий				

2.5.2 Участие в профессиональных конкурсах, определенных приказами Министерства просвещения РФ, министерства образования Рязанской области, муниципального управления образованием (заочная форма)

Уровень	Наименование конкурса	Результат участия		
		Участник	Победитель (2,3 место)	Победитель (1 место)
Всероссийский				
Региональный				
Муниципальный				

2.6. Профессиональная активность педагога:

Профессиональная активность	Уровень	Подтверждающий документ
Руководство методическим объединением, творческой группой; наставничество, участие в оргкомитетах, жюри конкурсов, рабочих группах, аттестационных комиссиях;	Региональный	
	Муниципальный	

сопровождение педагогической практики студентов	Учрежденческий	
---	----------------	--

2.7. Создание условий для получения образования детьми с особыми образовательными потребностями (ОВЗ, дети-инвалиды, билингвальные воспитанники, дети мигрантов, одаренные дети, находящиеся под диспансерным наблюдением, часто болеющие дети, обучающиеся «группы риска», слабоуспевающие, находящиеся на домашнем обучении) (количество детей с особыми образовательными потребностями в группе, включение их в общую работу группы, система индивидуальной работы, индивидуальный маршрут сопровождения (при наличии и пр.).

### 3. Результаты освоения воспитательной программы, реализуемой в образовательной организации

3.1. Наличие материалов по организации воспитательного процесса.

- План воспитательной работы, его соответствие Федеральному календарному плану воспитательной работы и программе воспитания, рабочие программы.

Реализация рабочей программы воспитания.

Направления программы воспитания	Цель	Формы и методы работы, средства реализации задач	Результаты работы по данному направлению

- Учебно-методические материалы к программе (комплекс разработок, конспектов занятий, мероприятий и т.п.).

- Перечень используемых электронных образовательных ресурсов (лицензионных и созданных самостоятельно, создание собственного сайта, ведение профессионального блога и т.д.)

- Материалы мониторинга уровня воспитанности обучающихся при условии положительной динамики (за межаттестационный период).

- Самообразовательная деятельность педагога (тема, значимость для воспитательной работы).

3.2. Наличие и реализация проектов, направленных на социализацию воспитанников.

3.3. Количество обучающихся, активно вовлеченных в мероприятия воспитательного характера.

3.4. Количество обучающихся, вовлеченных в работу РДДМ (программу «Орлята России»), волонтерскую деятельность, различные акции, программы и др.

3.5. Результаты участия воспитанников в различных очных конкурсах, фестивалях, соревнованиях, олимпиадах, конференциях и т.д.

Уровень	Наименование конкурса	Результат участия		
		Участник	Победитель (2,3 место)	Победитель (1 место)

Всероссийский				
Региональный				
Муниципальный				
Учрежденческий				

3.6. Результаты участия воспитанников в различных заочных конкурсах, фестивалях, соревнованиях, олимпиадах, конференциях и т.д.

Уровень	Наименование конкурса	Результат участия		
		Участник	Победитель (2,3 место)	Победитель (1 место)
Всероссийский				
Региональный				
Муниципальный				

3.7. Отсутствие или снижение правонарушений и нарушений общественного порядка воспитанниками (в межаттестационный период).

3.8. Организация работы по профориентации воспитанников (в межаттестационный период).

3.9. Наличие дидактического оборудования и материалов, изготовленных воспитателем на основе творческих идей, с учетом образовательных проектов, реализуемых в группе (дидактические игры, пособия, макеты, информационные материалы, экспозиции детских работ и т.д.).

#### 4. Сохранение здоровья воспитанников.

*(использование педагогом в своей деятельности современных здоровьесберегающих технологий (целесообразность, результативность применения, высокий коэффициент сохранения здоровья детей); организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья школьников (развлечения, праздники здоровья, каникулы и т.п.); отсутствие фактов травматизма; снижение заболеваемости детей, увеличение посещаемости.*

**5. Система работы по взаимодействию с родителями (законными представителями), опекунами** (план работы с родителями, материалы для консультаций, анкеты, тематические подборки наглядного материала, сценарии совместных мероприятий и др.).

#### 6. Поощрение педагога в межаттестационный период.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Данные, представленные в аналитическом отчете \_\_\_\_\_ заверяю.

Руководитель ОУ

ФИО педагога

\_\_\_\_\_  
/подпись руководителя ОУ/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

## **Результаты мониторинга образовательной организации по педагогическому работнику:**

**1. Аналитическая информация о воспитательных результатах.** Наличие плана воспитательной работы, его соответствие Федеральному календарному плану воспитательной работы и программе воспитания, учреждения. Количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия воспитательного характера. Положительная динамика проявлений личностных качеств воспитанников, количество социальных инициатив со стороны обучающихся. Наиболее эффективные средства и методы достижения воспитательных результатов.

**2. Аналитическая информация об использовании современных образовательных технологий (элементов) в педагогической деятельности.**

**3. Взаимодействие с родителями и социумом:**

- аналитическая информация о социальных партнерах, привлечении социальных партнеров к участию в работе школы

- аналитическая информация о взаимодействии с родителями (привлечение родителей к воспитательной работе, работа по оказанию помощи родителям в решении проблем воспитания детей, работе с социально неблагополучными и социально незащищенными семьями). Результаты опросов, анкетирования. Наличие рекламаций со стороны родителей, наличие благодарностей.

**4. Аналитическая информация о профессиональной активности педагога.** Наставническая деятельность; руководство методическим объединением, творческой группой; участие в оргкомитетах, жюри конкурсов, аттестационных комиссиях, органах самоуправления школы; сопровождение педагогической практики студентов. Активность в разработке методических материалов, материалов для части АООП, формируемой участниками образовательных отношений.

**5. Аналитическая информация о создании безопасной образовательной среды.** Сохранение здоровья воспитанников, соблюдение техники безопасности и санитарно-гигиенических норм при организации воспитательного процесса.

**6. Аналитическая информация об уровне общей и профессиональной культуры педагога.**

Создание благоприятного психологического климата (отсутствие конфликтов с администрацией, коллегами, родителями, детьми и др.); исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и т.п.).

**7. Другие информационные и аналитические данные, свидетельствующие о результативности деятельности педагога.**

Руководитель образовательной  
организации

\_\_\_\_\_  
/подпись руководителя ОУ/

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

М.П.

Приложение № 2  
к приказу министерства  
образования Рязанской области

от «15» 05 2024 г. № 628

Лист экспертной оценки  
профессиональной деятельности педагогического работника образовательной организации  
(кроме дошкольных образовательных организаций), аттестуемого на квалификационные  
категории (первую или высшую) по должности «воспитатель»

Показатели	Баллы	Подтверждающие документы
<b>1. Повышение уровня профессиональной компетенции</b>		
1.1. Прохождение курсов повышения квалификации, переподготовки; обучение по программам высшего образования (для не имеющих такового), обучение в аспирантуре		Заверенная ксерокопия сертификата/удостоверения
- в организации, включенной в «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении» (за последние три года)	2	(суммирование баллов по данному показателю не производится, учитывается лучший результат)
- в организации, не включенной в «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении» (за последние три года)	1	
1.2. Наличие высшего педагогического образования (профильное, специальное образование: бакалавриат, специалитет, магистратура)	3	Заверенная ксерокопия диплома об образовании
1.3. Педагогический стаж в образовательной организации:		Заверенная ксерокопия трудовой книжки/ выписка из трудовой книжки.
- свыше 10 лет	2	
- от 5 до 10 лет	1	
<b>2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта</b>		
2.1. Наличие:		
- методических и дидактических разработок, рекомендаций и других материалов в межаттестационный период	1 за каждую, но не более 3	Заверенная ксерокопия титульного листа
- модифицированных программ в межаттестационный период	3	Заверенная ксерокопия титульного листа программы, принятой на ПС, утвержденной руководителем ОУ
- авторских программ в межаттестационный период	4	Ксерокопия документа о присвоении статуса «авторская программа» вышестоящим органом образования
2.2. Наличие публикаций в межаттестационный период:		(суммирование баллов по данному показателю не производится)
- в печатных изданиях	3	Заверенная ксерокопия титульного листа печатного издания с выходными

		данными, страницы с названием публикации.
- в электронных изданиях (учитываются публикации в электронных изданиях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности)	1	Заверенная ксерокопия документа о публикации, ссылка на интернет-ресурс.
2.3. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта: проведение мастер-классов, открытых занятий, мероприятий:		Приказы об участии в мероприятиях, планы или программы мероприятий с указанием года, темы, уровня
- участие на учрежденческом уровне (не менее 3-х за межаттестационный период)	1	
- однократное участие на муниципальном уровне	2	
- активное участие на муниципальном уровне или выступление на региональном, федеральном уровнях	3	
2.4. Участие (как выступающего) в педчтениях, конференциях, семинарах, в работе методических объединений, секций, педсоветов:		Список выступлений, заверенный руководителем ОУ по форме: тема, год, выступления, уровень.
- активное участие на учрежденческом уровне	1	
- однократное участие на муниципальном уровне	2	
- активное участие на муниципальном уровне или участие на региональном, федеральном уровнях	3	
2.5. Участие в очных профессиональных конкурсах, определенных положениями о конкурсах Министерства просвещения РФ, министерства образования Рязанской области, муниципального управления образования, образовательной организации:		Заверенная ксерокопия диплома  (суммирование баллов по данному показателю не производится, учитывается лучший результат)
федеральные:		
• победитель, лауреат (1 место)	4	
• победитель (2, 3 место)	3	
• участник	2	
региональные:		
• победитель, лауреат (1 место)	3	
• победитель (2, 3 место)	2,5	
• участник	1,5	
муниципальные:		
• победитель, лауреат (1 место)	2,5	
• победитель (2, 3 место)	1,5	
• участник	1	
на уровне образовательной организации:		
• победитель, лауреат (1 место)	1,5	
• победитель (2, 3 место)	1	
2.6. Участие в заочных (дистанционных) профессиональных конкурсах организаций, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности:		Ксерокопия диплома, заверенная руководителем образовательной организации
федеральные:		



• победитель, лауреат (1 место)	3	
• победитель (2, 3 место)	2,5	
• участник	2	
региональные:		
• победитель, лауреат (1 место)	2	
• победитель (2, 3 место)	1,5	
• участник	1	
муниципальные:		
• победитель, лауреат (1 место)	2	
• победитель (2, 3 место)	1,5	
• участник	1	
2.7. Профессиональная активность педагога: руководство методическим объединением, творческой группой; наставничество, участие в оргкомитетах, жюри конкурсов, рабочих группах, аттестационных комиссиях; сопровождение педагогической практики студентов:		
- на уровне ОУ	1	
- на муниципальном уровне	2	
- на региональном уровне	3	
2.8. Участие в проектно-исследовательской или опытно-экспериментальной деятельности:		
- на уровне ОУ	1	
- на муниципальном уровне	2	
- на региональном, федеральном уровнях	3	
2.9. Создание условий для получения образования детьми с особыми образовательными потребностями (ОВЗ, дети-инвалиды, билингвальные воспитанники, дети мигрантов, одаренные дети, находящиеся под диспансерным наблюдением, часто болеющие дети, обучающиеся «группы риска», слабоуспевающие, находящиеся на домашнем обучении):		Приказы, заверенная ксерокопия титульного листа адаптированной программы, план индивидуального образовательного маршрута и др.
- участие в разработке программы индивидуального сопровождения ребенка	1	
- наличие детей с особыми образовательными потребностями в группе и осуществление их сопровождения	1	
<b>3. Результативность организационно-педагогической деятельности с группой</b>		
3.1. Наличие материалов по организации воспитательно-образовательного процесса:		Справка, аналитический отчет о результатах деятельности, подписанные руководителем образовательной организации, титульные листы, заверенные
• план воспитательной работы, его соответствие Федеральному календарному плану воспитательной работы и программе воспитания, рабочие программы	1	

• учебно-методические материалы к программе (комплекс разработок, конспектов занятий, мероприятий и т.п.)	1	руководителем образовательной организации
• перечень используемых электронных образовательных ресурсов (лицензионных и созданных самостоятельно, создание собственного сайта, ведение профессионального блога и т.д.)	1	
• материалы мониторинга уровня воспитанности обучающихся при условии положительной динамики (за межаттестационный период)	1	
• самообразовательная деятельность педагога (тема, значимость для воспитательной работы)	1	
3.2. Наличие и реализация проектов, направленных на социализацию воспитанников:		Справка, подписанная руководителем ОУ
- работа организована частично	1	
- работа организована на высоком уровне	2	
3.3. Количество обучающихся, активно вовлеченных в мероприятия воспитательного характера Численность обучающихся: - 90-100%	2	Справка, подписанная руководителем ОУ
- 50-90%	1	
3.4. Количество обучающихся, вовлеченных в работу РДДМ (программу «Орлята России»), волонтерскую деятельность, различные акции, программы. Численность обучающихся: - 90-100%	2	Справка, подписанная руководителем ОУ
- 50-90%	1	
3.5. Результаты участия воспитанников в различных очных конкурсах, фестивалях, соревнованиях, олимпиадах, конференциях и т.д. (при условии работы с ними педагога)		Ксерокопии грамот, дипломов или документы, подтверждающие участие и результаты  (суммирование баллов по данному показателю не производится, учитывается лучший результат, в грамоте должна быть указана фамилия педагога).
- победы и призовые места на уровне ОУ	1	
- победы и призовые места на муниципальном уровне	2	
- победы и призовые места на региональном уровне	3	
- победы и призовые места на всероссийском уровне	4	
3.6. Результаты участия воспитанников в различных интернет- конкурсах, фестивалях, соревнованиях, олимпиадах, конференциях и т.д. (при условии работ с ними педагога)		Ксерокопии грамот, дипломов или документы, подтверждающие участие и результаты  (суммирование баллов по данному показателю не производится, учитывается лучший результат, в грамоте должна быть указана фамилия педагога).
- победы и призовые места на муниципальном уровне	1	
- победы и призовые места на региональном уровне	1,5	
- победы и призовые места на всероссийском уровне	2	

3.7.Отсутствие или снижение правонарушений и нарушений общественного порядка воспитанниками (за 3 года, предшествующих аттестации):		Справка, подписанная руководителем ОУ
- стабильная динамика снижения правонарушений	1	
- отсутствие нарушений	2	
3.8.Обеспечение безопасных условий пребывания детей в образовательном учреждении (отсутствие фактов детского травматизма, чрезвычайных происшествий)	2	Справка, подписанная руководителем ОУ
3.9. Организация работы по профориентации воспитанников (за 3 года, предшествующих аттестации):		Справка, подписанная руководителем ОУ
- системность и неформальность	1	
- системность	0,5	
<b>4. Поощрения педагога в межаттестационный период</b>		
4.1. Поощрения педагога за межаттестационный период:		Ксерокопии благодарственных писем, сертификатов или иных документов  (суммирование баллов по данному показателю не производится, учитывается лучший результат)
- учрежденческий уровень	1	
- муниципальный уровень	2	
- региональный уровень (независимо от года получения)	2,5	
- федеральный уровень (независимо от года получения)	3	
- онлайн-поощрения	0,5	
<b>5.Экспертиза профессиональной компетентности педагога</b>		
5.1. Профессиональная компетентность педагога: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Методическая компетентность (владение современными формами, методами, средствами организации и проведения разных видов образовательной деятельности);</li> <li>• Умение организовывать воспитанников для разных видов деятельности.</li> <li>• Умение мотивировать детей на заданную деятельность с учетом психологических и возрастных особенностей.</li> <li>• Речевая и общая культура педагога и детей в ходе образовательной деятельности;</li> <li>• Владение современными информационно-коммуникационными технологиями и включение их в работу с детьми;</li> <li>• Организация педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей детей.</li> <li>• Соблюдение благоприятного психологического климата с детьми через непосредственное общение с каждым ребенком, уважительное</li> </ul>	От 1 до 2-х баллов по каждой позиции	Экспертиза осуществляется по итогам анализа посещенных занятий (1-2 занятия) и материалов самоанализа педагога  (высчитывается средний балл: сумма баллов по данному показателю делится на количество позиций (10)).

<p>отношение к его чувствам, потребностям.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение санитарно-гигиенических норм при проведении занятий и мероприятий.</li> <li>• Поддержка индивидуальности и инициативы детей.</li> <li>• Самоанализ проведенного мероприятия.</li> </ul>		
5.2 Наличие дидактического оборудования и материалов, изготовленных воспитателем на основе творческих идей, с учетом образовательных проектов, реализуемых в группе (экспозиции детских работ, дидактические игры, пособия, макеты, информационные материалы и т.д.).	Высокое качество и полнота оформления материалов – 1 Наличие материалов – 0,5	Материалы, имеющиеся в группе
5.3. Система работы по взаимодействию с родителями (план работы с родителями, материалы для консультаций, анкеты, тематические подборки наглядного материала, сценарии совместных мероприятий и др.).	Системность и неформальность – 2 Системность - 1	Материалы, имеющиеся в группе

#### Рекомендуемая сумма баллов для определения квалификационной категории

Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности и результативности воспитателя	Квалификационная категория	
	Первая (количество баллов)	Высшая (количество баллов)
Разделы 1,2	10 и более	13 и более
Раздел 3	8 и более	12 и более
Раздел 4 (учитывается лучший результат, баллы не суммируются)	0,5 и более	0,5 и более
Раздел 5	2,5 и более	4,5 и более
Всего:	от 21 до 29	от 30 баллов и выше

Общее заключение: на основании анализа уровня результативности профессиональной деятельности воспитателя образовательного учреждения, можно сделать вывод, что \_\_\_\_\_ (ФИО) соответствует (не соответствует) \_\_\_\_\_ квалификационной категории.

Подписи экспертов:

\_\_\_\_\_

Подпись/расшифровка

\_\_\_\_\_

Подпись/расшифровка

С результатами экспертизы ознакомлен (а) \_\_\_\_\_ (подпись аттестуемого)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.