


Принято Советом школы
Протокол № 01 от 12.10.2020г.
Протокол № 09 от 14.09 2023 г.
Председатель Совета школы
 Т.А.Харламова



«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа № 70»
 --Г.Н.Лежнева

Приказ №126 от 16.10.2020 г..
Приказ №106 от 09.09 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
МБОУ «ШКОЛА № 70»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 70» (далее – Комиссия).
- 1.2. Участниками образовательных отношений являются учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические и другие работники муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 70» (далее – Школа).
- 1.3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов, обжалования решений о примени к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2. Порядок создания и организации работы Комиссии.

- 2.1. Комиссия создается в составе 9 человек из равного числа представителей работников Школы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, самих учащихся.
- 2.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется коллегиальными органами управления Школы: Педагогическим советом, Родительским комитетом, Молодежным парламентом.
- 2.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.
- 2.4. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 2.5. Комиссия рассматривает поступившие от участников образовательных отношений обращения (жалобы, заявления, предложения) в течение 10 рабочих дней. Обращения подаются в письменной произвольной форме или в форме электронного документа, а также устного обращения гражданина, в том числе несовершеннолетнего. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.
- 2.6. Обращения подаются в канцелярию школы для регистрации в специальном журнале, а затем передаются для рассмотрения председателю Комиссии.

3. Порядок принятия решений Комиссии.

- 3.1. Комиссия принимает решения на своих заседаниях. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на нем присутствовало $\frac{3}{4}$ членов комиссии (7 человек).
- 3.2. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии.
- 3.3. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.
- 3.4. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц

на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от пояснений по обращению не являются препятствием для рассмотрения обращения.

3.5. Комиссия принимает решения большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.6. В случаях установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Школы, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

3.7. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения одним из органов самоуправления Школы или вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения этого органа самоуправления или направляет рекомендацию администрации Школы по отмене локального нормативного акта.

3.8. Комиссия вправе отказать в удовлетворении просьбы лица, обратившегося с жалобой на нарушение его прав, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу.

4. Заключительные положения.

4.1. Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.2. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

4.3. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.