

РАССМОТРЕНО
на Совете Школы
Протокол № 01 от 28.08.2017 г.

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 01 от 30.08.2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Школа № 70»



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации очно-заочной, заочной форм обучения
в муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Школа № 70» города Рязани

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок получения образования обучающимися МБОУ «Школа № 70» (далее – Школа) в очно-заочной, заочной формах, предусмотренного п.2, 4, ст 17 («Формы получения образования и формы обучения») и п.4 ст. 63 («Общее образование») Федерального закона от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Получение начального общего, основного общего и среднего общего образования в очно-заочной, заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися отдельных учебных предметов общеобразовательных программ: начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

1.3. Настоящее положение определяет порядок построения индивидуального учебного плана освоения общеобразовательных программ учащимися, обучающимися в очно-заочной и заочной формах обучения.

2. Организация деятельности

2.1. Перевод обучающихся на очно-заочную, заочную форму обучения осуществляется приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2. При выборе очно-заочной, заочной форм обучения родители (законные представители) подают следующие документы:

1) заявление родителей (законных представителей);

2) согласие родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки, родитель (законный представитель) самостоятельно несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося;

2.3. Для учащихся, выбравших очно-заочную либо заочную форму обучения, составляется индивидуальный план-график обучения на четверть (полугодие) с указанием даты и времени консультаций, сдачи текущих работ по предмету, проведения зачетов и контрольных работ с учетом пожеланий и возможностей участников образовательных отношений.

2.4. Ответственным за организацию обучения учащихся в очно-заочной, заочной формах является заместитель директора по УР, курирующий соответствующий уровень образования.

2.5. Продолжительность учебного года при заочной форме обучения регламентируется календарным учебным графиком школы и начинается 1 сентября. Начало учебного года может быть перенесено не более чем на 1 месяц для очно-заочной, и не более 3 месяцев для заочной формы.

2.6. В процессе освоения основных общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки каникул регламентированы календарным учебным графиком Школы.

2.7. Образовательная деятельность для обучения по заочной форме может быть организована общеобразовательной организацией:

- в течение всего учебного года;
- в течение четверти (полугодия)

в виде экзаменационных сессий

2.8. При сессионном режиме организации обучения по заочной форме объём учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются следующим образом:

- Начальное общее образование - 4 экзаменационные сессии (последняя учебная неделя каждой четверти)
- Основное общее образование - 4 экзаменационные сессии (последняя учебная неделя каждой четверти)
- Среднее общее образование - 2 экзаменационные сессии (последняя учебная неделя каждого полугодия)

2.9. Образовательная деятельность в очно-заочной, заочной формах осуществляется в соответствии с уровнями образования:

- 2 уровень - Начальное общее образование (нормативный срок освоения- 4 года)
- 3 уровень - Основное общее образование (нормативный срок освоения- 5 лет)
- 4 уровень - Среднее общее образование (нормативный уровень-2 года).

2.10. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в очно-заочной или заочной формах, могут быть переведены на очную форму обучения по заявлению родителей (законных представителей). Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение образовательных программ. При отсутствии документов уровень освоения общеобразовательных программ осуществляется школьной комиссией на основании распорядительного документа, в котором определяется порядок, перечень предметов, сроки и формы прохождения диагностической аттестации.

3. Образовательная деятельность

3.1. Получение общего образования в заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования регламентируется Федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2. Организация образовательной деятельности в Школе регламентируется учебным планом, расписанием занятий, образовательными программами для каждого уровня обучения, рабочими программами педагогов.

3.3. Обучающийся в очно-заочной, заочной форме обязан в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом: посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы; имеет право использовать учебную литературу из библиотечного фонда школы, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

3.4. В классном журнале в строчке ученика, переведенного на заочную форму обучения, выставляются отметки, в соответствии с пройденными темами, утверждёнными в индивидуальном плане обучающегося.

3.5. Обучающийся, получающий образование в очно-заочной, заочной форме может получать в школе дополнительные образовательные услуги (в том числе и платные) с учётом интересов и индивидуальных особенностей обучающегося. Порядок освоения программ дополнительного образования и внеурочной деятельности отражается в индивидуальном учебном плане обучающегося.

4. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

4.1. Школа самостоятельна в выборе системы оценивания обучающихся, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

4.2. Формы контроля за освоением программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение

обучающимися, фиксируется в индивидуальном учебном плане-графике обучающегося и согласовывается с его родителями(законными представителями).

4.3..Освоение основных общеобразовательных программ, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с локальным актом Школы.

4.4. Отметки за четверть и год выставляются с учетом отметок за все виды проверочных работ в устной, письменной и (или) дистанционной (электронной) формах, с учётом индивидуального учебного плана и определённых им сроков сдачи работ.

4.5. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией обучающихся, которая является обязательной.

4.6. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдаётся аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение образования соответствующего уровня.