

Принято Педагогическим советом  
Протокол № 01 от 30.08 2024 г.



«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Школа № 70»  
Г.Н.Лежнева  
Приказ № 107 от 31.08 2024 года

**Положение об обучении на дому учащихся  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Школа № 70»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение об обучении на дому учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 70» (далее-Школа) г. Рязани (далее Положение) определяет порядок организации обучения на дому для детей-инвалидов, инвалидов, учащихся, нуждающихся в длительном лечении, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с подпунктами 2, 3 пункта 1 статьи 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» главы 4, с пунктом 5 статьи 41 «Охрана здоровья обучающихся» главы 4, с подпунктом 1 пункта 3 статьи 44 «Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся» главы 4, с пунктом 10 статьи 66 «Начальное общее, основное общее, среднее общее образование» главы 7 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими дополнениями и изменениями на 25.12.2023 года), Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – РФ) от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых даёт право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому», приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.08.2018 г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении», письмом Минпросвещения РФ от 13.06.2019 г. № ТС-1391/07 «Об организации образования на дому», письмом Минпросвещения РФ от 24.11.2021 г. № ДГ-2121-7 о методических рекомендациях об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью, методическими рекомендациями «Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении и не могут посещать образовательные организации», утвержденными заместителем Министра просвещения РФ Т.Ю. Синюгиной 14.10.2019 г. и первым заместителем Министра здравоохранения РФ Т. В. Яковлевой 17.10.2019 г., с постановлением Правительства Рязанской области от 16.10.2013 № 311 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», Уставом Школы, письмом министерства образования Рязанской области от 15.02.2016 г. №ay/12-950 «Методические рекомендации по организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам детей-инвалидов, инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении, которые не могут посещать образовательные организации», нормативными документами по вопросам



организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов, освоивших основные образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

- 1.3. Обучение на дому по общеобразовательным программам организуется в Школе на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому медицинской организацией.

## **2. Цели и задачи обучения на дому**

- 2.1. Целью организации обучения детей на дому является защита их прав на получение образования (начального общего, основного общего, среднего общего).
- 2.2. Основные задачи:
  - обеспечение образовательного процесса для детей-инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении, которые не могут посещать образовательные организации;
  - создание условий для успешного освоения учащимися основных общеобразовательных программ и основных общеобразовательных программ, адаптированных для обучения детей с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ);
  - создание специальных условий для успешного освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для обучения детей с инвалидностью и обучающихся с ОВЗ;
  - создание специальных условий для реализации программы воспитания учащихся;
  - создание специальных условий для социализации учащихся.

## **3. Организация обучения по основным общеобразовательным или адаптированным общеобразовательным программам на дому**

- 3.1. Основанием для организации обучения на дому являются справка – заключение медицинской организации установленной формы с рекомендациями об обучении по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения и обращение в письменной форме (заявление) родителей (законных представителей) на имя директора Школы (приложение № 1).
- 3.2. Учащиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной образовательной программе (далее – АООП) только с согласия родителей (законных представителей) при наличии заключения Центральной ПМПК или МБУ «ПМПК».
- 3.3. Сроки перевода обучающихся на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения.
- 3.4. При переводе обучающихся на обучение на дому директор Школы или его заместитель по учебной работе обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом Школы, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.
- 3.5. Между Школой и родителем (законным представителем) ребенка с инвалидностью, обучающегося с ОВЗ заключается договор об оказании услуг, в котором указывается срок его действия (приложение № 2). Действие договора ограничивается сроком заключения медицинской организации и не может превышать один год.
- 3.6. Школа в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение об организации обучения на дому.
- 3.7. Решение об организации обучения на дому оформляется приказом по Школе, с которым должны быть ознакомлены под подпись заявители и все педагогические



- работники, осуществляющие обучение на дому. Родители (законные представители) обучающегося ставят подпись об ознакомлении с расписанием занятий.
- 3.8. По окончании срока действия медицинского заключения администрация Школы обязана совместно с родителями (законными представителями) обучающегося решить вопрос о его дальнейшей форме обучения.
- 3.9. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель (законный представитель) ежегодно на начало очередного учебного года представляет в Школу письменное заявление и заключение медицинской организации с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода обучения.
- 3.10. Обучение на дому не является основанием для исключения учащихся из Школы, перевода в другой класс параллели, перевода в другую образовательную организацию. Обучающийся на дому учитывается в общем контингенте обучающихся Школы.
- 3.11. При переводе обучающихся на обучение на дому классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса, заполнить на них сведения в электронном журнале.
- 3.12. Учащийся, обучающийся в Школе не по месту жительства и имеющий заключение медицинской организации на обучение на дому на период болезни, по заявлению родителей (законных представителей) может быть переведен с согласия родителей (законных представителей) в образовательную организацию по месту жительства на период обучения на дому.
- 3.13. Досрочное прекращение обучения обучающегося на дому возможно по инициативе родителя (законного представителя) ребенка на основании письменного заявления.

#### **4. Образовательный процесс**

- 4.1. При обучении на дому для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные или адаптированные общеобразовательные программы соответствующего уровня образования, обеспечивающие выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, федерального государственного стандарта среднего общего образования с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся, рекомендаций медицинской организации и (или) психолого-педагогической комиссии (далее – ПМПК).
- 4.2. Учебная деятельность при обучении на дому осуществляется по основным общеобразовательным или адаптированным общеобразовательным программам Школы, включающим индивидуальный учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также программы внеурочной деятельности. Для обучающихся с ОВЗ – программы внеурочной коррекционной деятельности, программы коррекционных занятий.
- 4.3. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания на дому обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной основной образовательной программой, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программой развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее – СИПР).
- 4.4. Индивидуальный учебный план/СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом Школы с учетом требований ФГОС НОО с ОВЗ/ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/ФГОС ООО, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учётом



- индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому. Индивидуальный учебный план/СИПР обучающегося на дому согласовывается с его родителем (законным представителем), утверждается директором Школы.
- 4.5. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на дому является обеспечение щадящего режима проведения занятий.
- 4.6. Для обучающихся на дому устанавливается пятидневная учебная неделя. Время проведения занятий, продолжительность перерывов между занятиями согласовываются с родителями (законными представителями) учащихся. При необходимости при проведении занятий организуются перерывы, которые в продолжительность занятия не входят. Расписание учебных занятий и занятий внеурочной деятельности, коррекционно-развивающих занятий с обучающимся на дому составляется с учетом расписания учебных занятий и внеурочной деятельности Школы.
- 4.7. Для организации обучения на дому в Школе издаётся соответствующий приказ, в котором утверждаются индивидуальный учебный план для учащегося, расписание занятий, недельная нагрузка учителей, устанавливаются повышающий коэффициент к должностному окладу учителям и ежемесячная тарифицируемая доплата за проверку тетрадей и письменных работ по русскому языку, математике, иностранному языку в 5-11 классах.
- 4.8. Организация занятий внеурочной деятельности (внеурочной коррекционной деятельности) возможна в малых группах (до 4-х человек) по согласованию с заявителем для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации учащихся.
- 4.9. Школа составляет учебный план обучающемуся на дому на основе учебного плана Школы с учётом индивидуальных особенностей обучающегося, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и рекомендациями ПМПК, знакомит родителей (законных представителей) с учебным планом школьника.
- 4.10. Самостоятельная работа обучающегося на дому – составляющая организации обучения на дому. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному учебному предмету, на усвоение межпредметных связей.
- 4.11. Недельная учебная нагрузка определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся в объеме:

#### ФГОС НОО

Класс	1	2	3	4
Обязательная нагрузка обучающегося на дому	12/396	13/442	13/442	14/476
Часы самостоятельной работы обучающегося на дому	9/297	10/340	10/340	9/306
Предельно допустимая учебная нагрузка	21/693	23/782	23/782	23/782
Внеурочная или внеурочная коррекционная деятельность	2,5/82,5	2,5/85	2,5/85	2,5/85

#### ФГОС ООО

Класс	5	6	7	8	9
Обязательная нагрузка	13/442	14/476	17/578	18/612	18/612



обучающегося на дому					
Часы самостоятельной работы обучающегося на дому	16/510	16/544	15/510	15/510	15/510
Предельно допустимая учебная нагрузка	29/952	30/1020	32/1088	33/1122	33/1122
Внеурочная или внеурочная коррекционная деятельность	2,5/85	2,5/85	2,5/85	2,5/85	2,5/85

#### ФГОС СОО

Класс	10	11
Обязательная нагрузка обучающегося на дому	20/680	19/646
Часы самостоятельной работы обучающегося на дому	14/476	15/510
Предельно допустимая учебная нагрузка	34/1156	34/1156
Внеурочная или внеурочная коррекционная деятельность	2,5/85	2,5/85

- 4.12. В случае организации НОО учащегося с ОВЗ и образования детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), в том числе по СИПР, в учебный план должны включаться при наличии в Школе соответствующих специалистов коррекционно-развивающие занятия и индивидуальная/групповая работа учителя – логопеда, педагога-психолога, дефектолога.
- 4.13. Расписание учебных занятий составляется заместителем директора по учебной работе на основании недельной нагрузки учащегося по согласованию с учителями-предметниками, учащимся, его родителями (законными представителями) и утверждается директором школы. При этом учитывается расписание учебных занятий и занятий внеурочной деятельности Школы.
- 4.14. По заявлению родителей (законных представителей), при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 4.15. План занятий во внеурочной деятельности (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) обучающихся на дому формируются в соответствии с состоянием их здоровья и индивидуальными особенностями. Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул. На основании заявления родителей (законных представителей) и при отсутствии медицинских противопоказаний внеурочная деятельность для обучающихся на дому может организовываться в Школе.
- 4.16. При невозможности организовать обучение на дому ребенка силами своего педагогического коллектива, администрация Школы имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.
- 4.17. На каждого из обучающихся на дому заводится журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам индивидуального учебного плана, фиксируются домашние задания, оценивается текущая успеваемость с выставлением отметок.
- 4.18. В электронный классный журнал соответствующего класса вносятся общие сведения об обучающемся на дому, данные о результатах промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации, о переводе из класса в класс и окончании Школы.
- 4.19. Для информирования обучающегося на дому и его родителей (законных представителей) ведётся дневник, в котором учителя-предметники выставляют отметки по итогам текущего контроля успеваемости и отметки по результатам промежуточной



(итоговой) аттестации, школьник записывает домашнее задание. Дневник хранится у учащегося

## **5. Аттестация обучающихся**

- 5.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются в соответствии с действующим законодательством, школьным положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 70».
- 5.2. Промежуточная аттестация проводится по предметам учебного плана обучающегося. Четвертные, полугодовые, годовые отметки учащегося переносятся классным руководителем в электронный классный журнал на основании отметок, выставленных учителями-предметниками в журнале обучения на дому.
- 5.3. Перевод обучающихся, освоивших общеобразовательные программы учебного года, производится по решению педагогического совета приказом по Школе.
- 5.4. Освоение учащимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.
- 5.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся на дому по АООП ООО для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/115; АООП СОО для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512.
- 5.6. Итоговая аттестация учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.05.2020 № ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».
- 5.7. Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представляется развернутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.
- 5.8. Выпускникам 9-х и 11-х классов, освоившим основные образовательные программы соответствующего уровня, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца (аттестат об основном общем образовании, аттестат о среднем общем образовании) о соответствующем уровне образования.
- 5.9. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию выдается свидетельство об обучении.
- 5.10. По результатам обучения выпускники 11 класса, обучавшиеся на дому, могут быть награждены похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов", медалью «За особые успехи в учении», обучающиеся переводных классов - похвальным листом "За отличные успехи в учении".

## **6. Участники образовательного процесса**

- 6.1. При организации обучения на дому участниками образовательного процесса являются: учащиеся, педагогические работники, родители учащихся.
- 6.2. *Учащиеся имеют право:*



- ✓ на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- ✓ вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- ✓ на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации,
- ✓ свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ✓ на моральное поощрение за успехи в учении;
- ✓ на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- ✓ на участие во внеурочных мероприятиях Школы при отсутствии медицинских противопоказаний и по заявлению родителей (законных представителей);
- ✓ на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Школы.

*Обязанности учащихся:*

- ✓ соблюдать Устав Школы, правила внутреннего распорядка Школы, правила для обучающихся и иные локальные акты Школы, регламентирующие её деятельность;
- ✓ уважать честь и достоинство работников Школы;
- ✓ соблюдать расписание занятий;
- ✓ находиться в часы, отведённые для занятий, дома;
- ✓ вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений),
- ✓ выполнять учебные задания учителей, предоставлять их педагогам во время уроков;
- ✓ выполнять домашние задания, предоставлять их учителям на следующем уроке или в назначенное учителем время.

6.3. *Права родителей:*

- ✓ защищать законные права ребёнка;
- ✓ обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- ✓ вносить предложения по составлению расписания занятий;
- ✓ получать консультативную помощь специалистов Школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей;
- ✓ на досрочное прекращение обучения на дому ребенка;
- ✓ присутствовать на занятиях;
- ✓ платные образовательные услуги.

*Обязанности родителей:*

- ✓ выполнять требования Школы; выполнять Устав, локальные акты, регламентирующие деятельность Школы;
- ✓ поддерживать интерес ребёнка к школе и образованию;
- ✓ обеспечивать допуск педагогов к учащемуся на занятие;
- ✓ создавать дома условия для организации образовательного процесса, в том числе организовывать рабочее место;
- ✓ обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий, занятий внеурочной коррекционной деятельности, коррекционно-развивающих занятий на дому с обучающимся на дому, ребёнком с инвалидностью;
- ✓ обеспечивать выполнение обучающимися учебных заданий и представление их учителям;
- ✓ своевременно предоставлять в Школу информацию об изменениях состояния здоровья обучающихся;
- ✓ своевременно, в течение дня, информировать Школу об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- ✓ контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

6.4. *Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».*



### *Обязанности учителя:*

- ✓ выполнять общеобразовательные программы с учётом особенностей и интересов детей, состояния их здоровья,
- ✓ знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- ✓ не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы занятий;
- ✓ контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведённом занятии в нём (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- ✓ систематически вносить данные об успеваемости учащегося в бумажный журнал обучения на дому;
- ✓ своевременно записывать темы проведённых занятий в бумажный журнал обучения на дому.

### *Обязанности классного руководителя:*

- ✓ согласовывать с учителями, обучающими ребёнка, родителями расписание занятий;
- ✓ поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья детей;
- ✓ контролировать ведение дневника,
- ✓ своевременно вносить информацию об обучающихся на дому в классный (электронный) журнал.

### *6.5. Обязанности администрации:*

- ✓ систематически контролировать своевременность проведения учебных занятий, занятий внеурочной деятельности для учащихся, обучающихся на дому, выполнение рабочих программ по учебным предметам, методику обучения на дому, аттестацию обучающихся, оформление документации;
- ✓ своевременно оформлять документы для организации или окончания обучения на дому;
- ✓ при организации обучения на дому знакомить всех задействованных участников образовательного процесса с приказами и настоящим Положением;
- ✓ контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учёта обучения детей на дому;
- ✓ обеспечивать своевременную замену заболевших учителей.

## **7. Финансирование**

- 7.1. Обучение детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.
- 7.2. Если период обучения обучающегося на дому не превышает двух месяцев, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.
- 7.3. За обучение на дому учащихся, имеющих хронические заболевания, учителям устанавливается повышающий коэффициент 0,2 к должностному окладу.
- 7.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведённые по расписанию часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.
- 7.5. Директор Школы представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.
- 7.6. Оплата педагогического труда производится в соответствии с установленными нормативами.
- 7.7. Назначение педагогов для осуществления обучения на дому, определение объема их недельной учебной нагрузки производится приказом директора по



Школе по представлению заместителя директора по учебной работе, ответственного за организацию обучения на дому. При назначении учителей соответствующего предмета преимущество отдается

- учителям, имеющим меньший объем недельной учебной нагрузки;
  - учителям, ведущим обучение в данном классе.
- 7.8. В случае болезни учителя администрация Школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий другим учителем в течение трёх дней со дня заболевания педагога
- 7.9. В случае болезни обучающегося на дому учитель с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные учебные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями).
- 7.10. При невозможности организовать обучение на дому во время болезни, отсутствия педагога, администрация Школы имеет право привлекать педагогических работников, работающих в других образовательных организациях.

## 8. Документация

- 8.1. При организации обучения учащихся на дому в Школе необходимо иметь следующие документы:
- справка медицинской организации о необходимости организации обучения на дому;
  - копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии инвалидности);
  - заявление родителя (законного представителя) ребенка;
  - договор об оказании образовательных услуг (для родителей обучающихся с ОВЗ или (и) инвалидностью);
  - копия заключения МБУ «ПМПК», Центральной ПМПК с рекомендациями об организации процесса обучения школьника;
  - приказ директора школы о переводе учащегося на обучение на дому;
  - приказ директора школы об организации обучения на дому;
  - журнал обучения на дому;
  - электронный классный журнал (вносятся оценки промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации обучающегося на дому);
  - индивидуальное расписание занятий для каждого учащегося, обучающегося на дому;
  - календарный учебный график;
  - рабочие программы по учебным предметам.
- 8.2. Журналы обучения на дому хранятся и уничтожаются вместе с классными журналами в порядке, установленном действующим законодательством. Остальные документы хранятся 5 лет.



**Приложение № 1**  
**к Положению об обучении на дому учащихся**  
**МБОУ «Школа № 70»**

Директору МБОУ «Школа № 70»  
Г. Н. Лежневой

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)  
проживающе \_\_\_\_\_ по адресу: г. Рязань,  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
моб. телефон: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас организовать обучение на дому для моего ребенка,

\_\_\_\_\_  
(ФИО несовершеннолетнего обучающегося полностью)  
\_\_\_\_\_ года рождения,  
обучающе \_\_\_\_\_ класса, с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебного года  
по общеобразовательным программам (НОО, ООО, СОО) (\_\_\_\_ класс).

Основание: справка – заключение от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(к заявлению прилагается).

Учебные занятия прошу проводить по адресу: \_\_\_\_\_.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ «Школа № 70», правами и обязанностями обучающегося(ейся) ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи)



**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о получении образования на дому**

город Рязань Рязанской области  
год

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 70», именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора школы Лежневой Галины Николаевны, действующего на основании Устава Организации, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

\_\_\_\_\_ (ФИО законного представителя обучающегося)

именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося,

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах Обучающегося в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением «Об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление образования на дому, организация освоения Обучающимся

основной образовательной программы \_\_\_\_\_ общего образования;

адаптированной основной образовательной программы \_\_\_\_\_ общего образования для \_\_\_\_\_ обучающихся

в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата, реквизиты заключения ПМПК)

в период с \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_ медицинского заключения \_\_\_\_\_



---

(реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации)  
за \_\_\_\_\_ класс согласно индивидуальному учебному плану (Приложение 1),

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

### 2.1. Организация обязана:

- предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализации СИПР;
- создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- осуществлять текущую, промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в следующий класс;
- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) Обучающегося.

### 2.2. Организация имеет право:

- составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося;
- выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

### 3.1. Законный представитель обязан:

- обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место Обучающегося;
- обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося;
- своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях;
- своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны.

### 3.2. Законный представитель имеет право:

- получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося;
- присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, Организация и Законные представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.



5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Настоящий Договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_

7. ПОДПИСИ СТОРОН

Директор МБОУ «Школа № 70»

\_\_\_\_\_  
Лежнева Г. Н. законный представитель

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ руководителя (Организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись законного представителя)