

«Согласовано»

с Советом МБОУ «Школа № 70»

Протокол № 21 от « 08 » августа 2024 г.

Председатель Совета Т.А. Харламова



«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа № 70»

Г.Н. Лежнева

Приказ № 107/к от 08.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных дополнительных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Школа №70» города Рязани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с :

- Гражданским кодексом РФ,
- Бюджетным кодексом РФ,
- Федеральным законом от 29.12.12. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным Законом РФ от 07.02.92 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2021 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- Постановлением администрации города Рязани от 03.02.2011 № 395 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Рязани»,
- Уставом МБОУ «Школа № 70»,
- другими нормативными актами правительства Рязанской области и администрации города Рязани.

Положение определяет порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа № 70» (далее – Школа), направления и объемы распределения средств, полученных от предоставления платных услуг.

1.2. Школа в соответствии с законодательством РФ, Рязанской области и города Рязани, Уставом Школы может оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные.

1.3. Оказание платных услуг Школой организуется для привлечения внебюджетных средств финансирования, развития и совершенствования материальной базы образовательной организации, увеличения стимулирования труда работников, а также для более полного удовлетворения запросов жителей закрепленной за школой территории в получении образовательных услуг, в том числе платных.

Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяются его Уставом и настоящим Положением.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, частных лиц, в том числе родителей и (или) законных представителей обучающихся) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета, и за счет снижения уровня бесплатного образования. Размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон и утверждается Управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани.

1.5. Доход от данного вида деятельности используется Школой в соответствии с уставными целями. Порядок расходования полученных средств определяется Школой самостоятельно.

1.6. Для организации платных дополнительных образовательных услуг Школа создает условия с учетом требований по безопасности и охране здоровья потребителей услуг (обучающихся и взрослого населения), а также сотрудников.

1.7. Школа оказывает платные дополнительные образовательные услуги исключительно на добровольной основе.

2. Понятие и виды платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги (ПДОУ) – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС). Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.2. Заказчик – физическое лицо, заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или для иных лиц (Потребителя) на основании договора с Исполнителем.

2.3. Потребитель (обучающийся) – несовершеннолетний получатель платной дополнительной образовательной услуги, в пользу которого заключается договор с Заказчиком.

2.4. Исполнитель – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные дополнительные образовательные услуги на основании заключенного договора с Заказчиком.

2.5. Недостаток платных образовательных услуг – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом, или условиям договора; в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

2.6. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.7. В Школе могут оказываться следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- Обучение по дополнительным образовательным программам;
- Изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- Репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- Услуги психологической службы (сверх услуг, финансируемых из бюджета города Рязани);
- Кружки по интересам;
- Создание секций, групп по укреплению здоровья (гимнастики, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, различные игры, общефизическая подготовка и др.);
- Услуги логопеда (сверх услуг, финансируемых из бюджета города Рязани);
- Музыкальные занятия;
- Занятия в школе будущего первоклассника;
- Экзамены в системе экстерната (при условии, что экзамен сдается в общеобразовательном учреждении, в котором этот учащийся не обучается);

Платные сопутствующие услуги, оказываемые образовательным учреждением:

- Информационно-консультационные услуги;
- Издательско-полиграфические услуги;
- Видеосъемка, изготовление копий видеофильмов;
- Организация и подготовка семинаров, мастер-классов;
- Реализация услуг в рамках учебно-производственной деятельности;
- Туристические экскурсионные услуги;
- Организация досуговой деятельности, включая проведение культурно-просветительских, театрально-зрелищных, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

3. Организация платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Взаимоотношения Школы с обучающимися, их родителями (законными представителями) регулируются договором, определяющим размер платы за дополнительные образовательные услуги, перечень, виды и формы предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг.

3.2. Учебные группы формируются с учетом уровня подготовки обучающихся и их интересами.

3.3. Численность обучающихся определяется возможностями Школы в обеспечении учебными помещениями и преподавательским составом.

3.4. Порядок оформления платных дополнительных образовательных услуг:

- составление штатного расписания, учебных планов и смет;
- составление графика оказания платных услуг с указанием помещений;
- оформление трудовых соглашений со всеми работниками, оказывающими платные услуги, с определением должностных обязанностей, размера оплаты и ответственности;
- заключение индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) учащихся на оказание платной дополнительной образовательной услуги с определением характера оказываемых услуг, срока действия договора, размера и условий оплаты предоставляемых услуг, порядка и условий расторжения договора и иных условий;
- издание приказа директора, регламентирующего введение платных дополнительных образовательных услуг в Школе (состав групп; преподаватель; учебные программы; расписание занятий);
- издание приказа директора о назначении ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг.

3.5. Цены на платные услуги утверждаются директором школы. В случае предоставления платной услуги в рамках основного вида деятельности Школы, определенного Уставом, цена на платную услугу подлежит согласованию с Управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани.

3.6. Размер оплаты труда работников устанавливается по соглашению между директором школы и преподавателем.

3.7. Дети сотрудников Школы, работающих по бессрочному трудовому договору, имеют право на 50% льготу при оплате за оказание платных дополнительных образовательных услуг..

3.8. Школа предоставляет также льготы по оплате за оказание платных дополнительных образовательных услуг в размере 50% - для детей-сирот и опекаемых детей, для детей, участвующих в получении двух и более платных дополнительных образовательных услуг в Школе.

4. Структура и порядок организации платных дополнительных образовательных услуг.

4.1. Общее руководство организацией ПДОУ осуществляется директором Школы.

4.2. Непосредственное руководство организацией ПДОУ осуществляет лицо (лица), назначаемое(ые) приказом директора Школы.

4.3. Ответственный(ые) за организацию ПДОУ:

- а) организует учебный процесс;
- б) разрабатывает учебные планы, составляет график занятий;
- в) формирует учебные группы и закрепляет за ними преподавателей; ведет таблицу учета рабочего времени ;

4.4. Преподаватель ПДОУ:

- а) по вопросам деятельности ПДОУ подчиняется ответственному за организацию ПДОУ;
- б) принимает участие в формировании учебных групп;
- в) в соответствии с учебным планом и графиком учебных занятий ведет занятия и отвечает за качество их проведения;
- г) отвечает за безопасность обучающихся при проведении занятий,
- д) информирует родителей обучающихся о ходе их обучения;
- е) ведет установленную документацию.

4.5. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются работниками Школы в свободное от основной работы время с обязательным ведением отдельных таблиц учета рабочего времени по основной работе и работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

4.6. Для организации платных дополнительных образовательных услуг Школа может привлекать специалистов из других организаций с осуществлением оплаты их труда на договорной основе за счет средств, получаемых от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

4.7. Основанием для оказания платной дополнительной образовательной услуги является письменный договор между Школой и родителями (законными представителями) обучающегося

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности); л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.8. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится только через учреждения банков.

4.9. Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утвержденных приказом Министерства финансов РФ от 01.12.2010 г. №157н..

5. Распределение средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

5.1. Денежные средства, полученные Школой от оказания платных дополнительных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке.

5.2. Средства, полученные Школой от оказания платных дополнительных образовательных услуг, направляются:

-на оплату труда (премирование) работников учреждения (как занятых в процессе предоставления услуг, так и не занятых), а также оплату труда внештатных сотрудников за выполнение обязанностей, направленных на реализацию платных услуг, - в размере 50% от общей суммы расходов;

-на расходы, связанные с содержанием и функционированием Школы, - в размере 20% от общей суммы расходов;

-на развитие материально-технической базы Школы и расходы, осуществляемые для повышения качества предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг, - в размере 30% от общей суммы расходов.

5.3. Процент на оплату труда директора школы за организацию платных дополнительных образовательных услуг устанавливается постановлением администрации города Рязани по представлению начальника управления образования и молодежной политики администрации города Рязани.

6. Организация обучения

6.1. Организация ПДОУ проводится в группах количеством, не превышающим 25 человек.

6.2. Учебный год начинается в октябре и заканчивается не позднее 25 мая. Каникулы – только зимние.

6.3. В праздничные дни занятия не проводятся.

6.4. Занятия проводятся с использованием материальной, методической информационной, базы Школы.

6.5. По каждому виду платных дополнительных образовательных услуг Школа должна иметь образовательные программы, утвержденные в установленном порядке.

7. Контроль и ответственность.

7.1. Контроль за организацией и качеством оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также правильностью взимания платы с Потребителя осуществляет директор школы; в пределах своей компетенции структурные подразделения администрации города Рязани, государственные органы и организации, которые в соответствии с действующим законодательством могут осуществлять проверку финансово-хозяйственной деятельности Школы.

7.2. Ответственность за организацию и учет платных дополнительных образовательных услуг, формирование цен, качество оказываемых услуг несет директор школы.

7.3. За нарушение нормативных правовых актов, регулирующих предоставление населению платных дополнительных образовательных услуг, директор школы несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.