

Принято на собрании трудового коллектива .
Председатель совета _____ Г.А.Попова
Протокол № 01 от 30.08 2024 года.
года.



Утверждаю
Директор МБОУ «Школа № 70» _____ Г.Н.Лежнева
Приказ № 107/01 от 31.08 2024

ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 70»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 11 апреля 2014 года N 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2014 года», в соответствии со ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» («Компетенция, права и ответственность образовательной организации»).

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 70» (далее – Школа).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. Противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы (Комиссии) по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.3. Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции за которое действующими правовыми актами предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Школе субъектами антикоррупционной политики являются:

- работники школы;
- обучающиеся ;
- родители (законные представители) обучающихся;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции.

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. Формирование в коллективе педагогических и других работников Школы нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.2. Формирование у родителей (законных представителей) учащихся нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.3. Проведение мероприятий по разъяснению работникам Школы и родителям (законным представителям) учащихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

- 3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления Школы с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.
- 3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) учащихся негативного отношения к коррупционному поведению.
- 3.3. Обеспечение доступа работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления Школы;
- 3.4. Уведомление в письменной форме работниками Школы администрации и Комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.5. Создание условий для уведомления родителями (законными представителями) учащихся администрации Школы обо всех случаях вымогания у них взяток работниками школы.

4. Организационные основы противодействия коррупции. Порядок формирования и деятельности Комиссии

- 4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Комиссия по противодействию коррупции;
- 4.2. Комиссия по противодействию коррупции создается в начале каждого учебного года; в состав Комиссии по противодействию коррупции обязательно входят председатель Совета трудового коллектива, представители педагогических и других работников школы и родительской общественности.
- 4.3. Выборы членов Комиссии по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива и заседании общего родительского комитета школы. Состав Комиссии утверждается приказом директора школы.
- 4.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.
- 4.5. Полномочия членов Комиссии по противодействию коррупции:
 - 4.5.1. Председатель Комиссии по противодействию коррупции:
 - определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;
 - на основе предложений членов Комиссии формирует план работы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
 - по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от администрации школы, исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
 - информирует директора школы о результатах работы Комиссии;
 - представляет Комиссию в отношениях с работниками школы, родителями (законными представителями) учащихся по вопросам, относящимся к ее компетенции;
 - дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
 - подписывает протокол заседания Комиссии.
 - 4.5.2. Секретарь Комиссии:
 - организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Комиссии.

4.5.3. Члены Комиссии по противодействию коррупции:

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых решений и полномочий.

4.6. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Комиссии по противодействию коррупции и Председателя Совета трудового коллектива и(или) Совета школы.

4.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению членов Комиссии на заседания могут приглашаться любые работники Школы или представители общественности.

4.8. Решения Комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора Школы, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Члены Комиссии по противодействию коррупции добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) на заседаниях Комиссии. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством о защите информации и персональных данных.

4.10. Комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации школы в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в образовательное учреждение;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательных отношений;
- осуществляет анализ обращений работников Школы, родителей (законных представителей) учащихся о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору школы рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

6. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

6.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается по решению общего собрания трудового коллектива школы и утверждается приказом директора школы.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« ШКОЛА № 70»

ПРИКАЗ

от 31.08 2024 года

№ 147/ч

**Об утверждении состава Комиссии
по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 70»
и плана работы на 2024-2025 учебный год**

В соответствии со ст.28 «Компетенция, права и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях организации работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты законных интересов участников образовательных отношений от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Комиссии по противодействию коррупции в школе на 2024-2025 учебный год в следующем составе:
-Леонова М.А., заместитель директора по учебной работе - председатель;
Члены Комиссии:
-Бутусова Н.В., заместитель директора по учебной работе;
-Прибылова Е.А, учитель русского языка и литературы
-Попова Г.А., учитель физики, председатель Совета трудового коллектива:
- Юрасова Л.Б., главный бухгалтер школы;
-Борисова В.И., рабочая по комплексному обслуживанию здания;
- Цыганова О.В., председатель общешкольного родительского комитета;
2. Возложить ответственность за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений на Леонову М.А., заместителя директора по учебной1 работе.
- 3.План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год утвердить.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Г.Н.Лежнева